****

**09.09.2022г. №41**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ТУРГЕНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИМО «ТУРГЕНЕВКА»**

Руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=111900;fld=134) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.28, 31, 32 Градостроительного кодекса, действуя на основании [Устава](consultantplus://offline/main?base=MOB;n=117369;fld=134) муниципального образования «Тургеневка»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройкимуниципального образования «Тургеневка» организовать в установленном порядке проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»в срок до 12 сентября 2022 года, в соответствии с оповещением о начале публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки (приложение № 1 к настоящему постановлению).

2. Утвердить положение оКомиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка» (приложение № 2 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка» (приложение № 3 к настоящему постановлению).

4. Опубликовать настоящее постановление в очередном номере Вестника МО «Тургеневка».

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Тургеневка»

В.В. Синкевич

Приложение №1

к Постановлению

от 09.09.2022 г. за №41

Оповещение о начале публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»

Администрация муниципального образования «Тургеневка» оповещает о начале проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка».

К проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка» прилагаются информационные материалы в графическом виде.

Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка» приведена ниже в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки |
| 1 | Оповещение населения о начале публичных слушаний | 12.09.2022 |
| 2 | Размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции такого проекта | 20.09.2022 |
| 3 | Проведение экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях | с 20.09.2022 до 30.09.2022 |
| 4 | Проведение собраний участников публичных слушаний | 30.09.2022 |
| 5 | Подготовка и оформление протокола публичных слушаний | в течении 3 календарных дней, со дня проведение собраний участников публичных слушаний |
| 6 | Подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний | в течении 4 календарных дней, со дня подготовки и оформления протокола публичных слушаний |

Экспозиция проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»откроется 20сентября 2022 года по адресу: Иркутская область, Баяндаевский район, с. Тургеневка, ул. Советская, 56.

Экспозиция будет открыта ежедневно в будние дни, с 10-00 по 12-00.

Участники публичных слушаний вправе вносить свои предложения и замечания по проекту:

1) посредством официального сайта администрации муниципального образования «Тургеневка»(<https://тургеневка.рф/>) – до 30.09.2022;

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний – во время проведения собраний участников публичных слушаний;

3) в письменной форме в адрес администрации муниципального образования «Тургеневка»(Иркутская область, Баяндаевский район, с. Тургеневка, ул. Советская, 56, тел. 89501009419, электронная почта [mo.turgenevka@.mail.ru](mailto:mo.turgenevka@.mail.ru)) – до 30.09.2022;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях – до 30.09.2022.

Проект внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»будет размещен 20.09.2022 на официальном сайте администрации муниципального образования «Тургеневка»(<https://тургеневка.рф/>).

Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний указана ниже в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Населенный пункт | Адрес | Дата и время |
| с. Тургеневка | ул. Советская, 56 | 30.09.2022 в 10-00 |

Приложение №2

к Постановлению

от 09.09.2022 г. за №41

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке правил землепользования и застройки

муниципального образования

I. Общие положения

1. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка» (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом при администрации муниципального образования «Тургеневка», образованным в целях регулирования землепользования и застройки на основе градостроительного зонирования территории муниципального образования «Тургеневка».

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Тургеневка», иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

II. Функции комиссии

2.1. Функциями комиссии являются:

1) подготовка проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»;

2) рассмотрение предложений заинтересованных лиц о необходимости внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»;

3) подготовка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»;

4) организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний:

а) по проектам правил землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка», а также проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка» (за исключением случая приведения правил землепользования и застройки в соответствие с ограничениями использования объектов недвижимости, установленными на приаэродромной территории, а также за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

б) по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

в) по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

5) рассмотрение проектов решений о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства;

6) рассмотрение проектов решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

III. Права комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

1) запрашивать у специалистов уполномоченных государственных органов, проектно-изыскательских организаций и получать от них необходимые для работы Комиссии сведения, материалы и документы;

2) приглашать в необходимых случаях экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций по рассматриваемым (разработанным) проектам.

IV. Порядок деятельности комиссии

4.1. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, по мере поступления заявлений.

4.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют 50% и более членов Комиссии, включая заместителя председателя Комиссии и председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

1) организует работу комиссии и руководит ее деятельностью;

2) подписывает документы комиссии;

3) ведет заседания Комиссии;

4) направляет главе муниципального образования «Тургеневка», рекомендации, заключения и решения Комиссии;

5) осуществляет иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет текущую организационную работу;

2) ведет делопроизводство;

3) организует подготовку заседаний Комиссии;

4) извещает членов Комиссии о повестке дня;

5) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

6) осуществляет иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

4.6. В случае отсутствия председателя Комиссии председательствующим на заседании Комиссии является заместитель председателя Комиссии.

4.7. В случае временного отсутствия секретаря Комиссии лицо, исполняющее его функции, назначается председателем Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии – заместителем председателя Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии протоколируется секретарем Комиссии либо лицом, исполняющим его функции.

4.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на заседаниях членов Комиссии, включая заместителя председателя Комиссии и председателя Комиссии, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.10. Протокол заседания Комиссии оформляется в течении 7 календарных дней после дня заседания Комиссии и подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии (лицом, исполняющим его функции).

4.11. Копия протокола Комиссии физическим и юридическим лицам не выдается.

4.12. Выписка из протокола Комиссии выдается по письменному обращению физического или юридического лица в случае, если на заседании Комиссии рассматривалось их обращение:

1) о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»;

2) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

3) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4.13. По вопросу, предусмотренному подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего Положения, а также по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний, Комиссия осуществляет подготовку заключений, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии (лицом, исполняющим его функции).

4.14. По проектам решений, предусмотренных подпунктом 5, 6 пункта 2.1. настоящего Положения, Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии.

Подготовка рекомендаций по указанным проектам решений осуществляется Комиссией на основании заключений о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случаев, если их проведение по данным проектам решений законодательством не предусмотрено.

4.15. При организации общественных обсуждений или публичных слушаний, предусмотренных подпунктом 4 пункта 1.2 настоящего Положения, Комиссия определяет председателя общественных обсуждений или публичных слушаний из состава Комиссии и секретаря общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.16. Организационно – техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования «Тургеневка» с участием иных структурных подразделений администрации муниципального образования «Тургеневка».

Приложение №3

к Постановлению

от 09.09.2022 г. за №41

Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Тургеневка»

1. Председатель группы – В.В.Синкевич, глава МО «Тургеневка».

2. Секретарь группы – Т.Н. Марисова, специалист по имуществу МО«Тургеневка».

Члены группы:

1) Н.И. Булычеву – председатель Думы МО «Тургеневка» (по согласованию);

2) О.И. Токарева – директор МБУК ИДЦМО «Тургеневка» (по согласованию);

3) О.В. Давыдова – управделами МО «Тургеневка».